

OBECNÝ POSTUP PŘIPOJENÍ K VODOVODU ČI KANALIZACI OBCE HVOZDNÁ:

- 1) Občan dojde na OÚ a žádá o připojení k veřejnému vodovodu či kanalizaci – dostane tedy:
 - **Žádost o připojení k veřejnému vodovodu obce Hvozdná** nebo
 - **Žádost o připojení ke stokové síti obce Hvozdná**Občan žádost vyplní a odevzdá na OÚ spolu se **situací příslušné přípojky**.
- 2) Obecní úřad (Ing. Jonášek; pokud nebude tak starosta) připojení povolí - občan provede **zaplacení příspěvku na budování IS v obci** (výše schválená ZO).
- 3) Občan **provede** (zrealizuje) **přípojku** (resp. odborná firma – u vodovodu vždy RM GAS, u kanalizace dle vlastního výběru).
- 4) Následuje vyzvednutí, vyplnění a podepsání:
 - **Smlouva o dodávce vody pro obyvatelstvo** nebo
 - **Smlouva o dodávce vody pro právnické osoby, které mají provozovnu v obci Hvozdná** nebo
 - **Smlouva o odvádění odpadních vod pro obyvatelstvo** nebo
 - **Smlouva o odvádění odpadních vod pro právnické osoby, které mají provozovnu v obci Hvozdná**Současně se smlouvou občan vyplní a odevzdá i příslušný **přípojkový list**.
- 5) **Kolaudace, užívání, vodné – stočné.**

Výše uvedený postup je sjednocený pro všechny případy a navazuje na provozní řády a příslušnou legislativu.

Ve Hvozdné 25.2.2008

Ing. Vladimír Jonášek
Osoba odpovědná za provoz VaK